



OSNOVNA ŠOLA
CERKVENJAK – VITOMARCI
Cerkevnik 24

2236 CERKVENJAK



– Že več kot 220 let – Šola s tradicijo –

VZGOJNI NAČRT

Cerkevnik: september 2021

Ravnatelj:
mag. Mirko Žmavc, prof., spec.

Vsebina vzgojnega načrta

1. Vzgojna načela in vrednote
2. Oblike vzajemnega sodelovanja šole s starši
3. Vzgojne dejavnosti
 - 3.1 Proaktivne dejavnosti
 - 3.2 Svetovanje in usmerjanje
 - 3.3 Načrt uresničevanja prioriternih vzgojnih dejavnosti
 - 3.4 Pohvale, priznanja, nagrade
 - 3.5 Vrste vzgojnih postopkov
 - a) Restitucija
 - b) Mediacija
 - c) Vzgojni ukrepi
 - d) Vzgojni opomini
4. Uresničevanje in spremljanje

Osnovno vodilo pri načrtovanju vzgojnega načrta šole in izvajanju njegovih vsebin so cilji osnovnošolskega izobraževanja, ki jih najdemo zapisane v 2. členu Zakona o osnovni šoli in Deloresovi štirje stebri izobraževanja:

- učiti se, da bi vedeli,
- učiti se, da bi znali delati,
- učiti se sobivati in
- učiti se biti.

Največji poudarek bomo dali zadnjima dvema stebroma izobraževanja. Prizadevali si bomo za uresničevanje Deloresove teze: "Vzgoja in izobraževanje morata omogočiti vsakemu človeku, da sam rešuje svoje probleme, oblikuje svoje odločitve in nosi svoje odgovornosti." (Delores, 1996, str.78)

1. VZGOJNA NAČELA IN VREDNOTE

Cilji našega vzgojnega delovanja so usmerjeni v izvajanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega procesa, ki temelji na temeljnih vrednotah naše šole:

- znanje in kompetence vseživljenjskega učenja,
- delovne navade in odgovornost,
- medsebojno spoštovanje in samospoštovanje,
- strpnost in sprejemanje drugačnosti,
- varovanje okolja in lastnine,
- pripadnost domovini in kompetence aktivnega državljana.

Vzgoja temelji na naslednjih strnjenih načelih delovanja:

- **načelo oblikovanja**, ki omogoča optimalno življenje in delo v šoli v fizičnem, psihosocialnem in duhovnem smislu;
- **načela vključevanja in strpnosti, sodelovanja, skupnega reševanja težav, dogovarjanja, zavzetosti za vsakega posameznika, spodbujanja k odličnosti posameznikov in odnosov;**
- **načelo medsebojnega zaupanja in zagotavljanja varnosti.**

V naši šoli si bomo prizadevali v skladu z omenjenimi vzgojnimi načeli vzgojne cilje uresničevati na naslednji način:

1. Učencem bomo zagotavljali varno in spodbudno šolsko okolje za optimalno življenje in delo v fizičnem, psiho-socialnem in duhovnem smislu, v katerem se bodo učenci počutili varne in sprejete ter bodo dosegali čim boljše rezultate na različnih področjih v skladu s svojimi zmožnostmi.

2. Vzgojno in izobraževalno delo bomo organizirali in razvijali tako, da bo vsem učencem omogočen celovit osebni razvoj v skladu z njihovimi razvojnimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvijanjem njihove pozitivne samopodobe. Posebej bomo spodbujali učenčeva močna področja.

3. V svoje delo bomo vključevali vsebine, ki omogočajo in zagotavljajo vzgojo in izobraževanje za trajnostni razvoj in za dejavno vključevanje v demokratično družbo. S tem bomo zagotovili pogoje za globlje poznavanje samega sebe, razvijanje odgovornega odnosa do sebe in drugih ljudi, poznavanje svojega zdravja ter svoje in drugih kultur.

4. Na vsakem koraku bomo razvijali spoštovanje in sodelovanje, sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost, spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin, sposobnost upoštevanja posebnosti posameznika, odgovornost in razumevanje, znanje in delavnost, poštenost in zaupanje, pravičnost in solidarnost, zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti ter državljsko odgovornost.

Spodbujali bomo tudi vključevanje posameznikov in skupin, ustvarjali ugodno socialno klimo, si prizadevali za medsebojno dogovarjanje, skupno reševanje problemov ter skrbeli za posameznika.

5. Medsebojne odnose med vsemi udeleženci vzgoje in izobraževanja bomo gradili na načelu zaupanja.

Strokovni delavci si bomo prizadevali za upoštevanje načel pri celotnem VIZ procesu, za enotno vzgojno delovanje in z medsebojnim sodelovanjem drug drugega spodbujali k doslednosti.

2. OBLIKE VZAJEMNEGA SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI

Na šoli se zavedamo, da je redno in kvalitetno sodelovanje šole s starši predpogoj za učinkovito vzgojno dejavnost šole. S starši bomo sodelovali pri doseganju učno vzgojnih ciljev in pri reševanju razvojnih in osebnih težav njihovih otrok.

a.) Za starše bomo organizirali:

1. tri roditeljske sestanke

Prvi, v mesecu septembru, bo namenjen seznanjanju staršev z organizacijo pouka in dela na šoli v tekočem šolskem letu. Vodil ga bo ravnatelj. Po skupnem sestanku bodo sledili še razredni roditeljski sestanki, ki jih bodo vodili razredniki. Drugi roditeljski sestanek bo organiziran meseca februarja. Vsako leto ga bodo na izbrano temo izvajali zunanji strokovni sodelavci. Temo bodo predlagali strokovni delavci šole glede na zaznavanje potreb. Sestanek bo organizirala šolska svetovalna služba. Tretji roditeljski sestanek v mesecu maju bodo organizirali in vodili razredniki.

2. tedenske dopoldanske in mesečne popoldanske pogovorne ure

Vsaki drugi delovni torek v mesecu bo organizirana mesečna popoldanska pogovorna ura. Termini dopoldanskih pogovornih ur bodo vsako leto objavljeni v šolski publikaciji, ki je vsem dostopna na spletni strani šole. Posebno pozornost bomo namenili spodbujanju učencev k sodelovanju na pogovornih urah. To nalogo bodo prevzeli razredniki in tudi ostali učitelji, ki učence poučujejo. Udeležbo staršev in učencev na pogovornih urah bodo beležili razredniki. Prav tako bo vsak strokovni delavec razrednika obvestil o morebitnem obisku starša oz. starša in učenca na njegovih pogovornih urah.

3. predavanja za starše

Predavanja za starše so namenjena vsem staršem otrok od vrtca do devetega razreda. V mesecu februarju bo vsako leto organizirano predavanje za starše, ki ga bo izvajal zunanji strokovnjak. Prav tako bodo vsako leto svetovalna delavka, pedagoginja in psihologinja pripravile predavanja z vsebinami, ki izhajajo iz razvojnih značilnosti in potreb otrok v posameznem starostnem obdobju.

Predvidene so naslednje teme predavanj:



Razred	Tema
vrtec	Razvojne značilnosti zgodnjega otroštva in pomen igre
šolski novinci	Postal bom šolar
1.	Drobtinice uspešne vzgoje
3.	Učne navade
7.	Puberteta
9.	Karijerne poti devetošolcev

4. sodelovanje pri šolskih dejavnostih in prireditvah

Zraven omenjenih oblik bomo sodelovanje in medsebojno komunikacijo s starši spodbujali tudi s sodelovanjem staršev pri različnih dejavnostih, ki jih organizira šola za učence: dnevi dejavnosti (športni, tehniški, kulturni in naravoslovni), interesne dejavnosti, šolski projekti, proslave in prireditve za širšo lokalno skupnost. Tovrstna sodelovanja staršev pri VIZ delu bodo organizirali strokovni delavci, ki vodijo posamezno dejavnost na šoli in razredniki.

b.) Načini obveščanja in sodelovanja

Starše bomo o dogodkih, ki zadevajo njihovega otroka obveščali ustno in pisno. Posluževali se bomo telefonskih pogovorov, skupnih ali individualnih sestankov v šolskih prostorih, video klicev in elektronske pošte. Podrobnejše bodo oblike obveščanja za posamezni oddelek, predvsem za učence razredne stopnje, staršem predstavljene na prvem roditeljskem sestanku oddelčnih skupnosti.

Kot nujno obvestilo bomo po telefonu obvestili starše o dogodkih, ki zadevajo večjo materialno škodo, poškodbe ali hujše kršitve pravil šolskega reda in neposredno ali posredno zadevajo njihovega otroka.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da je potreben poglobljen razgovor o otrokovem vedenju ali težavah v šoli, bomo starše povabili na razgovor v šolo.

Če se kljub različnim vabilom starši v šoli ne bodo oglasili dlje časa, bo strokovni delavec o problematiki obvestil šolsko svetovalno delavko, ki lahko skupaj z razrednikom, če presodi, da je to potrebno, organizira obisk na domu. O slednjem bo svetovalna delavka napisala tudi zapisnik.

V primerih, ko šola ne more zagotoviti sodelovanja staršev ali oceni, da gre pri posameznih otrocih za zanemarjanje, bomo poiskali pomoč in o tem obvestili za to pristojne zunanje strokovne institucije.

3. VZGOJNE DEJAVNOSTI

Vzgojne dejavnosti naše šole se delijo na:

- proaktivne in preventivne ter
- svetovanje in usmerjanje.

3.1 Proaktivne in preventivne dejavnosti

Proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti izhajajo iz vizije, vrednot in ciljev šole ter potreb učencev in okolja.

Načrtovanje in izvajanja proaktivnih in preventivnih dejavnosti temelji na oblikovanju okolja v katerem učenci razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo, pridobivajo čut za odgovornost in zadovoljujejo svoje potrebe, predvsem:

- potrebo po varnosti in odsotnosti strahu,
- potrebo po sprejetosti, pripadnosti in vključenosti,
- potrebo po svobodi, izbiri in ustvarjalnosti ter
- potrebo po gibanju in sprostitvi.

Posebno pozornost bomo namenili razvijanju in oblikovanju dobrih medsebojnih odnosov, solidarnosti in skrbi za vrstnike, medsebojnem spoštovanju in upoštevanju različnosti ter reševanju problemov, ki zadevajo oddelek, saj je oddelek razreda osnovna socialna skupina v šoli. Razredniki vseh oddelkov bodo na prvih razrednih urah učence seznanili s Pravili šolskega reda in Hišnim redom. Vsi dokumenti bodo dostopni na spletni strani šole.

Razredniki bodo skrbno spremljali učence svojega razreda in dogajanja med njimi ter se bodo učinkovito odzivali na probleme skupine ali posameznikov. Pri tem bodo upoštevali skupinsko dinamiko, razvojne značilnosti učencev, posebnosti posameznih učencev in skupine ter vsebino dogajanja. Pri reševanju težjih problemov bodo k sodelovanju povabili svetovalno delavko, pedagoginjo, psihologinjo ali ravnatelja. O pomembnejših dogajanjih bodo sproti obveščali na pedagoških in redovalnih konferencah, podrobnejšo analizo dela pa bodo podali na koncu šolskega leta v evalvacijskem poročilu o delu v oddelčni skupnosti.

Posebej bomo skrbeli za učence, ki se težje vključujejo v skupino ali so žrtve vrstniškega nasilja. O takih primerih bodo strokovni delavci obvestili razrednika in svetovalno delavk. Razrednik in svetovalna delavka bosta skupaj pripravila načrt pomoči, ki bo zajemal svetovanje posamezniku in tudi izvedbo ur oddelčne skupnosti s skrbno izbranimi temami.

Vsi zaposleni na šoli, ki prihajamo v neposredni stik z učenci bomo spodbujali razvijanje socialnih veščin in vrstniško pomoč ter solidarnost v konkretnih šolskih situacijah.

Razredniki bodo veliko pozornost namenili skrbi za ustrezno komunikacijo. Slednje se bo spodbujalo pri vseh VIZ dejavnostih, še posebej pri razrednih urah.

Šola bo vsaj enkrat letno na Svetu staršev obravnavala tipične vzgojne probleme na posameznih razvojnih stopnjah.

Posebno skrb bomo namenili večji občutljivosti delavcev šole za prikrite oblike nezaželenega vedenja in doslednosti pri vzgojnem delovanju. Vzgojno delovanje bomo sproti evalvirali na pedagoških konferencah.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti šole bomo organizirali na sledeče načine:

- razredne ure,
- dnevi dejavnosti,
- celoletne dejavnosti s preventivnimi vsebinami,
- šolski projekti.

1. ure oddelčne skupnosti

Pri urah oddelčne skupnosti so učenci deležni razvijanja ugodne socialne klime, občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti. Skupaj z razrednikom rešujejo pereča vprašanja in iščejo najugodnejše rešitve. Obravnavajo vsebine Hišnega reda in Pravil šolskega reda ter:

- preventivne vsebine (vodilna tema skozi celo šolsko leto, ki se izbere na prvem aktivu razrednikov),
- zdravstvene vsebine (vsaj eno uro v vsakem razredu, ki jo izvede medicinska sestra iz ZD Lenart),
- vsebine, vezane na temo otroškega parlamenta (vsaj dve uri v vsakem razredu, ki ju izvedejo razredniki).

2. dnevi dejavnosti:

(kulturni, naravoslovni in tehniški dnevi)

3. druge oblike :

- medvrstniška učna pomoč,
- medvrstniška mediacija,
- šolski otroški parlament,
- skupnost učencev šole

4. mesec preventive:

Mesec november je vsako leto mesec preventive. Takrat bomo za vse razrede organizirali in izpeljali naravoslovni dan s skrbno izbranimi preventivnimi vsebinami.

5. šolski projekti:

Preventivno bodo usmerjeni naslednji šolski projekti:



Projekt
Rastem s knjigo
Gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje
Eko šola
Nacionalni mesec branja
POGUM

3.2 Svetovanje in usmerjanje

Svetovanje in usmerjanje je namenjeno učencem in tudi njihovim staršem pri reševanju problemov, ki so povezani s šolskim delom, odnosi z vrstniki in odraslimi, razvijanju samopodobe, prevzemanju odgovornosti in spodbujanju za moralne in kulturne vrednote.

Usmerjanje in svetovanje izvajajo vsi strokovni delavci šole, predvsem pa to nalogo prevzema šolska svetovalna služba. Izvaja se lahko v času ur oddelčne skupnosti, po pouku, v času pogovornih ur, izjemoma pa tudi v času šolskih obveznosti pri urah rednega pouka.


Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med delavci šole in učenci, ki jih zadevajo težave v šolskem funkcioniranju, odnosi z vrstniki in enkratne ali občasne kršitve pravil šolskega reda. O vsebini in ciljih svetovanja in usmerjanja za posameznega učenca se učitelji in šolska svetovalna služba dogovorijo na sestanku oddelčnega učiteljskega zbora. O dogovoru razrednik ali šolska svetovalna delavka obvesti starše.


V primerih, ko delavke šolske svetovalne službe presodijo, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, staršem predlagajo obravnavo v zunanjih strokovnih institucijah.


Svetovanje in usmerjanje učencem pomaga, da se učijo kako:


- oblikovati lastne cilje in strategije za njihovo reševanje;
- učinkovito organizirati šolsko ter domače delo;
- prejemati svojo uspešnost in jo dosegati na različnih področjih;
- razmišljati in presojeti svoje vedenje in ravnanja drugih;
- prevzemati odgovornost in sprejemati posledice svojih dejanj;
- se vživljati v ravnanje drugega;
- razumeti vzroke za neustrezna vedenja pri sebi in drugih;
- konstruktivno reševati probleme in konflikte;
- ustrezno ravnati in obvladovati stres, strah, čustveno napetost, konflikt, frustracije, doživljanje neuspehov, depresijo in druge čustvene reakcije;
- razvijati pozitivno samopodobo.


3. 3 Načrt uresničevanja prioriteten vzgojnih dejavnosti


VZGOJNA DEJAVNOST	Razvijanje KULTURE PREHRANJEVANJA 
NOSILEC	dežurni učitelj pri kosilu in malici
SODELAVCI	vsi učitelji, ravnatelj, ŠSS, kuharice
ROK	celo šolsko leto
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev učencev z načrtovanimi aktivnostmi na razrednih urah - izdelava plakata s pravili - oprema šolske jedilnice z napisanimi pravili - navajanje učencev na dosledno umivanje rok pred obroki in razkuževanje miz - navajanje učencev na dosledno uporabo pladnjev, prtičkov in ustreznega jedilnega pribora pri obrokih - navajanje učencev na kulturno in počasno uživanje hrane v tišini - spodbujanje uživanja raznolike hrane - navajanje učencev na doslednost sortiranja ostankov hrane pri pospravljanju - navajanje učencev na obroke - strok. delavec učenca ob neprimernem vedenju pri hranjenju opozori in prepreči nadaljnje ravnanje, nato obvesti razrednika, ki vzgojno ukrepa

VZGOJNA DEJAVNOST	Ohranjanje ČISTEGA ŠOLSKEGA OKOLJA 
NOSILEC	vodji EKO šole (Darko Štrafela, Mateja Štancer)
SODELAVCI	vsi zaposleni
ROK	celo šolsko leto
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev učencev z načrtovanimi aktivnostmi na razredni uri - navajanje učencev na dosledno ravnanje odpadki - dežurstva oddelkov za čiščenje šolske okolice - urejanje okolice šole na naravoslovnem dnevu - strokovni delavec opozori učenca, ki onesnažuje ali uničuje okolico in prepreči nadaljnje ravnanje, nato obvesti razrednika, ki vzgojno ukrepa

VZGOJNA DEJAVNOST	Krepitev SPOŠTLJIVIH ODNOSOV med zaposlenimi in učenci ter kulture medsebojnega sporazumevanja 
NOSILEC	svetovalne delavke
SODELAVCI	vsi delavci šole
ROK	celo šolsko leto
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - razredne ure o komunikaciji in vzdrževanju ustreznih medsebojnih odnosov s poudarkom na pozdravljanju, uporabljanju vljudnostnih izrazov, ustreznem nazivanju in »skakanju« v besedo - vnašanje omenjenih vsebin v pouk, predvsem obravnava besedil z omenjenimi temami in literarno poustvarjanje - poudarek na učenju s pozitivnim zgledom, ki ga učenci dobivajo od zaposlenih - strok. delavec učenca ob neprimernem vedenju, npr. žaljivo nazivanje, preklinjanje opozori in se z njim pogovori, da prepreči nadaljnje ravnanje, če je potrebno obvesti razrednika, ki izbere vzgojni postopek: <ol style="list-style-type: none"> 1. <u>vzgojni ukrep ali</u> 2. <u>vzgojni opomin</u> ob dlje časa ponavljajočem se ponavljanju

VZGOJNA DEJAVNOST	Skrb za OSEBNO HIGIENO 
NOSILEC	svetovalne delavke
SODELAVCI	vsi zaposleni
ROK	celo šolsko leto
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - dan dejavnosti na temo osebna higiena (november) - razredne ure o osebni higieni s posebnim poudarkom na ukrepih potrebnih za preprečevanje okužb s korona virusom - vnašanje omenjenih vsebin v pouk, predvsem pri predmetih SPO, NAR in BIO - povečan nadzor učiteljev z namenom navajanja učencev na dosledno umivanje in razkuževanje rok

VZGOJNA DEJAVNOST	Spodbujanje umirjenega, aktivnega in ustvarjalnega preživljanja PROSTEGA ČASA 
NOSILEC	razredniki
SODELAVCI	vsi zaposleni
ROK	celo šolsko leto
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - iskanje idej za aktivne načine preživljanja prostega časa med odmori na razrednih urah - priprava plakata z idejami na razredni uri - izdelava pripomočkov na dnevu dejavnosti (tehniški dan) - nabava morebitnih pripomočkov, npr. družabne igre - spodbujanje učencev k realizaciji načrtovanega - dosledno dežurstvo med odmori in povečan nadzor učiteljev z namenom preprečevanja uporabe mobilnih telefonov, navajanja na pripravo šolskih potrebščin med odmori in točnost prihajanja k pouku

VZGOJNA DEJAVNOST	Spodbujanje VARNE RABE SOCIALNIH OMREŽIJ	
NOSILEC	šolske svetovalne delavke	
SODELAVCI	strokovni delavci	
ROK	celo šolsko leto	
REALIZACIJA (aktivnosti, ki jih načrtujemo)	<ul style="list-style-type: none"> - izvajanje razrednih ur v 6., 7., 8. in 9. r na omenjeno temo - spletno predavanje za starše in učence 6., 7., 8. in 9. razreda - individualni razgovori in svetovanja učencem - izvajanje preventivnih dejavnosti s pomočjo IKT na dnevih dejavnosti (vključevanje računalničarja) 	

3. 4 Pohvale, priznanja in nagrade

Za uspešno in prizadevno delo v šoli bodo učenci prejeli pohvale, priznanja ali nagrade. Način in razloge za izrekanje pohval, priznanj ter nagrad natančneje določajo Pravila šolskega reda.

a) Pohvale

Kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti, so lahko ustno pohvaljeni. Ustne pohvale izrekajo učitelji oz. mentorji posameznih aktivnostih. Pisne pohvale podeljujeta razrednik ali mentor dejavnosti za aktivnosti, ki trajajo celo šolsko leto. Pisne pohvale se lahko podelijo tudi skupini učencev. Skupinske pisne pohvale podeljuje ravnatelj šole.

b) Priznanja

Priznanja podeljuje učencem ravnatelj šole, in sicer za delo oziroma dosežek, ki je pomemben za celotno šolo ali znatno prispeva k ugledu šole v širši skupnosti.

c) Nagrade

Učenci, ki prejmejo priznanje, so lahko tudi nagrajeni. Vrsto nagrade določi ravnatelj v sodelovanju z razrednikom oziroma mentorjem. Praviloma so nagrade knjige ali pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih.

4. VRSTE VZGOJNIH POSTOPKOV

Vzgojni postopki so usmerjeni pedagoško strokovni postopki, ki zadevajo kršitve pravil šolskega reda. V ta namen se bodo uporabljali sledeči vzgojni postopki:

a) Restitucija

Restitucija je oblika vzgojnega postopka, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Omogoči ustvarjalno soočanje z napakami, ki so na ta način tudi priložnost za učenje novih vedenj.

Pri uporabi restitucije v vzgojnem delu bomo upoštevali naslednja temeljna načela:

- poravnava je smiselno povezana s povzročeno psihološko, socialno ali materialno škodo,
- zahteva odločitev in napor tistega, ki je škodo povzročil,
- oškodovanec jo sprejme kot primerno nadomestilo povzročene škode,
- spodbuja pozitivno in ne obrambno vedenje ter poudarja vrednote,
- ni kaznovalca, učenec ustvarjalno rešuje problem.

V postopku restitucije ukrepov ne bomo enolično in v naprej določali. Smiselno jih bomo povezovali s povzročeno psihološko, socialno in materialno škodo. Učence, povzročitelje škode bomo spodbujali, da sami poiščejo rešitev, ki jo bo oškodovanec sprejel kot primerno nadomestilo povzročene škode.

Postopek restitucije bomo končali, ko bo oškodovanec potrdil, da je zadovoljen s poravnavo in ko bo povzročitelj tako na čustvenem kot miselnem nivoju sprejel svoje ravnanje kot nekaj, kar je dolžan storiti, če je prej z nepremišljenim ravnanjem povzročil kakršnokoli škodo.

Vsak strokovni delavec, ki se bo odločil za postopek restitucije bo obvestil razrednika in skupaj bosta obvestila starše.

b) Mediacija

V primeru konfliktna situacije dveh posameznikov tretji mediator preko procesa pomaga s tehnikami, da vsak pove svoje doživljanje dogodka, opiše svoja čustva, pove svoje želje, potrebe in interese. Potem skupaj iščeta rešitev s katero bosta oba zadovoljna.

Na šoli bo mediacijo izvajala **usposobljena šolska mediatorka - pedagoginja**. Mediacija se bo izvajala v dogovoru z učenci praviloma po pouku, izjemoma tudi pred njim. O načinu dela bo mediatorka učiteljski kolektiv obvestila na prvi pedagoški konferenci v mesecu avgustu. Razredniki bodo slišano na eni izmed prvih ur oddelčne skupnosti prenesli učencem. Mediatorka bo vodila zapise o mediacijskih procesih.

Na šoli bo potekala tudi **medvrstniška mediacija**. Usposobljene medvrstniške mediatorke bodo v nižjih razredih z igro vlog predstavile postopek mediacije. Mediacijo bodo izvajale v parih. Vsaka mediacija bo izvedena pod vednostjo mentorice. Učenci, ki se bodo odločili za medvrstniško mediacijo oz. njihovi učitelji se bodo za mediacijo dogovorili z mentorico. Učenke mediatorke bodo mediacijo izvajale izven časa svojega pouka. Po potrebi bodo organizirana srečanja z vsemi mediatorkami in mentorico.

c) Vzgojni ukrepi

Vzgojni ukrepi obsegajo posledice kršitev pravil šolskega reda in hišnega reda.

Vzgojne ukrepe bomo izvajali v povezavi z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem bodo sodelovali učenci, starši in strokovni delavci šole.

Ukrep bomo izvedli na podlagi strokovne odločitve, ki je lahko individualna (strokovni delavec šole) ali skupinska (oddelčni učiteljski zbor, učiteljski zbor). Učencu in njegovim staršem bomo vedno pojasnili razloge za takšno odločitev, obliko in trajanje ukrepa in načine, s katerimi bomo preverili ali je ukrep učinkoval. Če bo odločitev individualna, obveščanje staršev prevzame strokovni delavec, ki se za vzgojni ukrep tudi odloči. Obvestiti mora tudi razrednika. V primeru skupinske odločitve učenca in starše obvesti razrednik ali po potrebi razrednik v sodelovanju s svetovalno delavko.

Vzgojni ukrep je za učenca in njegove starše obvezujoč in se mu morajo podrediti.

Pri izrekanju vzgojnih ukrepov velja načelo postopnosti.

V izjemnih primerih, ko se pojavi nesprejemljivo vedenje in za težje kršitve šolskih pravil obstaja možnost izrekanja vzgojnega ukrepa brez postopnosti.

Vrste vzgojnih ukrepov natančno določajo Pravila šolskega reda.

d) Vzgojni opomini

Vzgojni opomin se izreče učencu, kadar so izčrpana vsa pedagoška sredstva vsebovana v vzgojnem načrtu šole. Izrek vzgojnega opomina je povezan z obveznostjo izvajanja usmerjenih individualiziranih proaktivnih, svetovalnih in drugih vzgojnih dejavnosti in s sodelovanjem zunanjih strokovnih institucij (60. f-člen Zakona o osnovni šoli).

4. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni delavci šole.

O realizaciji vzgojnega načrta ravnatelj poroča Svetu starše in Svetu zavoda. Poročilo je sestavni del letne samoevalvacije.